



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Cremona Quattro

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01

* C.F. 80005640190 *Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.edu.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cremona, 28/10/2022

- Ai docenti dell'Istituto
- Al sito web
- Agli Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP: H19J21005800006 – CIP: 13.1.1AFESR PON-LO-2021-65

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO CHE ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Firmato digitalmente dal Dirigente scolastico Dott.ssa Barbara Azzali

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 17/12/2020 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2020/21 e 2021/22;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 25/05/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" 2021-2020, approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 di autorizzazione del progetto: Obiettivo specifico 13.1: "*Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia*" - Azione 13.1.1 "*Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici*" che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;

CONSIDERATA la necessità di acquisire servizi di COLLAUDATORE per la gestione del progetto;

TENUTO CONTO delle Note MIUR - DGEFID prot. n. 2670 in data 08/02/2016, n. 3021 del 17/02/2016, n. 5577 del 21/03/2016, n. 5610 del 21/03/2016, n. 6076 del 04/04/2016, n. 6355 del 12/04/2016 e n. 6534 del 15/04/2016;

CONSIDERATA la necessità di individuare un esperto interno come COLLAUDATORE per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa interna, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n. 1 Esperto interno collaudatore nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless. max ore 250.

Art. 2 - Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50,00 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 13.00 del giorno 04 novembre 2022 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 7) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.

Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente scolastico, anche senza previa nomina di apposita Commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei Curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 7 - Compiti del collaudatore:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;

- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 4) Verifica della conformità di esecuzione;
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
- 6) Verifica delle funzionalità del materiale;
- 7) Redazione del verbale della conformità.

Art. 8 - Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in informatica con specializzazione in reti e comunicazioni informatiche o equivalente.
- b) Essere in possesso di Certificazione CISCO minimo CCNA Routing e Switching.
- c) Essere in possesso di certificazione di altro ente certificatore ritenuto equivalente dalla commissione di valutazione.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 (artt. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Barbara Azzali.

Il Responsabile Unico di Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Barbara Azzali)
F.to *Barbara Azzali* *

** Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*