



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01 * Telefax 0372 43 01 23

C.F. 80005640190*Cod. Mecc. CRIC82200G*

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT *Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

CUP: H17I18000220006

Cremona, 08/10/2018

Al Personale docente a T. I e a T. D
All'Albo della scuola/sito Web

Oggetto: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - FESR Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017. Potenziamento della cittadinanza europea. Potenziamento delle competenze di base. CIP: 10.2.2A-FSEPON-LO-2018-26. Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-300. Progetto "Siamo cittadini europei!".

Avviso di selezione del docente referente per la valutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il D. I. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI il Regolamento (UE) n. L303120L3 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. L304120L3 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 730412013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - FESR Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A– Avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017. Potenziamento della cittadinanza europea. Potenziamento delle competenze di base;

VISTE le "Linee guida e norme per l'attuazione dei progetti PON 2014/20" prot. n. 1588 del 13/01/2016;

TENUTO CONTO della nota del MIUR, prot. AOODGEFID/23616 del 23/07/201 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni del progetto e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 25/09/2018, prot. n. 3496 del 27/09/2018, variazione al Programma Annuale (Esercizio finanziario 2018) nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la figura del **referente per la valutazione**;

CONSIDERATI i criteri proposti dal Collegio docenti ed approvati con delibera n. 13 dal Consiglio di Istituto del 07/02/2018, così come illustrati nel Regolamento di Istituto per esperti interni ed esterni;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tale figura

RENDE NOTO

che è indetta procedura interna per la selezione ed il reclutamento del referente per la valutazione per il progetto: "*Siamo cittadini europei!*".

1. COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la valutazione avrà il compito di:

- verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi formativi;
- inserire nel sistema informativo (GPU) i dati sui livelli iniziali degli studenti di tutti i moduli;
- verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma GPU i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*;
- trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
 - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
 - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa.

Tenuto conto delle esigenze valutative sopra esposte e della necessità di assicurare un'adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, il Referente per la Valutazione lavorerà in stretta sinergia con gli Esperti Formatori dei moduli, i Tutor e il D.S. Inoltre dovrà essere in grado di utilizzare la Piattaforma dei Fondi Strutturali GPU, e consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa l'attività svolta.

2. TITOLI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Saranno ammessi alla selezione i docenti di ruolo e i docenti non di ruolo con contratto al 31.08.2019 all'interno dell'organico dell'Istituzione scolastica con adeguate competenze informatiche.

La domanda dovrà essere conforme agli allegati A e B di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da curriculum vitae nel modello europeo.

3. CANDIDATURA E VALUTAZIONE

I candidati devono presentare la propria candidatura **entro e non oltre le ore 13.00 di lunedì 15 ottobre 2018**.

Modalità di presentazione dell'istanza:

✓ consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Invio candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - PON FSE - Potenziamento della cittadinanza europea. Potenziamento delle competenze di base**";

✓ oppure per Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: cric82200g@pec.istruzione.it con oggetto "**Invio candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - PON FSE - Potenziamento della cittadinanza europea. Potenziamento delle competenze di base**";

✓ oppure per Posta raccomandata con ricevuta A/R. Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: " **Invio candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - PON FSE – Potenziamento della cittadinanza europea. Potenziamento delle competenze di base**".

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**allegato A** di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:

- curriculum vitae nel modello europeo;
- tabella dei titoli di valutazione (**allegato B**);
- fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice tramite comparazione dei curriculum, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato B del presente Bando. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola (<http://www.iccremonaquattro.gov.it>) **entro il 17 ottobre 2018**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile dinnanzi al tribunale amministrativo. Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

4. COMPENSO

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 23,22 lordo Stato per n. 16 ore a modulo. Il compenso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Referente per la valutazione. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Referente per la valutazione presenterà al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

5. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.iccremonaquattro.gov.it> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno

esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Barbara Azzali, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

7. COMMISSIONE GIUDICATRICE E VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico Barbara Azzali, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità del presente avviso, le graduatorie saranno pubblicate sul sito <http://www.iccremonaquattro.gov.it>

Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili alle specifiche tematiche oggetto dei moduli formativi. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'ambito ed agli specifici argomenti indicati dal candidato nella domanda, sono attribuiti i punteggi secondo la seguente Tabella:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE		
Titoli culturali		Punteggio
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione inferiore a 100 =15 punti Votazione da 100 a 110 =20 Punti Votazione 110 e lode = 25 Punti
B	Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione inferiore a 100 =5 punti Votazione da 100 a 110 =10 Punti Votazione 110 e lode = 15 Punti
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	Punti 5
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU)	Punti 5
E	Certificazioni I.C.T riconosciute dal MIUR Max 2 cert.	5 punti cad
F	Certificazioni linguistiche Livello C1	5 punti
G	Certificazioni linguistiche Livello B2 (in alternativa a C1)	3 punti

H	Certificazioni linguistiche Livello B1 (in alternativa a B2)	2 punti
I	Pubblicazioni inerenti l'incarico richiesto	Punti 2
Esperienze professionali		Punteggio
A	Referente Valutazione	5 (fino a punti 15)
B	Conoscenza e uso di strumenti digitali e piattaforme multimediali per la gestione e documentazione delle attività didattiche/formative	5 (fino a punti 15)
C	Esperienze in qualità di Esperto in corsi PON	5 (fino a punti 10)
D	Esperienze in qualità di Tutor in corsi PON	5 (fino a punti 10)
E	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/Alunni su tematiche inerenti la Valutazione	5 (fino a punti 20)
F	Esperienze in qualità di tutor in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/Alunni su tematiche inerenti la Valutazione	5 (fino a punti 20)
G	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	1 (fino a punti 5)

8. ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli, eventualmente presentati per la partecipazione alla selezione, entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Allegato A - Domanda di partecipazione.

Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Azzali Barbara)

F.to Azzali Barbara*

** Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti*

dell'art 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/93