



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona \* Tel. 0372 43 42 01 \* Telefax 0372 43 01 23

C.F. 80005640190\*Cod. Mecc. CRIC82200G\*

e-mail: [CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT) \*Posta Elettronica Certificata: [CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**CUP: H17I18000220006**

**Cremona, 08/10/2018**

**OGGETTO: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE** “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - FESR Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017. Potenziamento della cittadinanza europea. Potenziamento delle competenze di base. CIP: 10.2.2A-FSEPON-LO-2018-26. Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-300. **Avviso interno per la selezione di figure professionali (tutor) da impiegare nella realizzazione del Progetto “Siamo cittadini europei!”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P. A.

**VISTE** le Linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** il Regolamento UE n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 e successive mm. ii. dalla Commissione Europea;

**VISTO** l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 56/2017”;

**VISTO** il PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - FESR Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo

Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A– Avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017. Potenziamento della cittadinanza europea. Potenziamento delle competenze di base;

**TENUTO CONTO** della nota del MIUR, prot. AOODGEFID/23616 del 23/07/201 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni del progetto e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 25/09/2018, prot. n. 3496 del 27/09/2018, variazione al Programma Annuale (Esercizio finanziario 2018) nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

**VISTA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di tutor nell'ambito dei moduli previsti dal progetto di cui all'oggetto;

**TENUTO CONTO** dei criteri proposti dal Collegio docenti ed approvati con delibera n. 13 dal Consiglio di Istituto del 07/02/18, così come illustrato nel Regolamento di Istituto per esperti interni ed esterni;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tali figure

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione comparativa per il reclutamento di personale interno per il Progetto "*Siamo cittadini europei!*" attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della figura professionale: **TUTOR**

#### Art. 1 Oggetto della procedura: MODULI DESTINATI AGLI ALUNNI

<b>MODULO N. 1</b> <b>Titolo:</b> <b>"Siamo cittadini europei 1"</b>	<b>TEMATICHE:</b> Potenziamento linguistico	Scuola Secondaria I Grado Classi 2 <sup>e</sup> e 3 <sup>e</sup>
<b>N. 1 tutor interno</b> in possesso dei requisiti previsti dalla tabella criteri di valutazione per un totale di 30 ore.		

<b>MODULO N. 2</b> <b>Titolo:</b> <b>"Siamo cittadini europei 2"</b>	<b>TEMATICHE:</b> Potenziamento linguistico	Scuola Secondaria I Grado Classi 2 <sup>e</sup> e 3 <sup>e</sup>
<b>N. 1 tutor interno</b> in possesso dei requisiti previsti dalla tabella criteri di valutazione per un totale di 30 ore.		

#### Art. 2 Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2019. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità I. C. Cremona Quattro; quest'ultimo prevede l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili

dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa): **Tutor: € 30,00 ad ora.** I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. In caso di partita IVA sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'AdG senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Gli operatori appartenenti alla Pubblica Amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'autovalutazione titoli (allegato B), dal curriculum redatto secondo il modello europeo, anch'esso debitamente firmato, e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13.00 del giorno lunedì 15 ottobre 2018** presso la segreteria di questa Istituzione, a mano o per raccomandata.

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL DOCENTE TUTOR		
Titoli culturali		Punteggio
A	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione inferiore a 100 =15 punti Votazione da 100 a 110 =20 Punti Votazione 110 e lode = 25 Punti
B	Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione inferiore a 100 =5 punti Votazione da 100 a 110 =10 Punti Votazione 110 e lode = 15 Punti
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado	Punti 5

	(Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU)	Punti 5
E	Certificazioni I.C.T riconosciute dal MIUR Max 2 cert.	5 punti cad
F	Certificazioni linguistiche Livello C1	5 punti
G	Certificazioni linguistiche Livello B2 ( in alternativa a C1)	3 punti
H	Certificazioni linguistiche Livello B1 ( in alternativa a B2)	2 punti
I	Pubblicazioni inerenti l'incarico richiesto	Punti 2
<b>Esperienze professionali</b>		<b>Punteggio</b>
A	Referente Valutazione	5 (fino a punti 15)
B	Conoscenza e uso di strumenti digitali e piattaforme multimediali per la gestione e documentazione delle attività didattiche/formative	5 (fino a punti 15)
C	Esperienze in qualità di Esperto in corsi PON	5 (fino a punti 10)
D	Esperienze in qualità di Tutor in corsi PON	5 (fino a punti 10)
E	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/Alunni su tematiche inerenti la Valutazione	5 (fino a punti 20)
F	Esperienze in qualità di tutor in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/Alunni su tematiche inerenti la Valutazione	5 (fino a punti 20)
G	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	1 (fino a punti 5)

#### Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti;
2. curriculum vitae non in formato europeo;
3. curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00 per l'autorizzazione dei dati personali
4. omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. documento di identità scaduto o illeggibile;
6. curriculum Vitae non numerato secondo **l'art. 3**;

7. scheda valutazione titoli non riportate il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.

#### **Art. 5 Partecipazione**

I docenti possono ricorrere per una o più figure professionali presentando un'istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di ricorrere.

#### **Art. 6 Compiti della figura professionale previste nel progetto:**

##### **TUTOR:**

- predispone spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- sulla piattaforma:
  - completa la propria anagrafica
  - profila i corsisti
  - accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
  - provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
  - cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.

#### **Art. 7 Selezione**

La selezione verrà effettuata dalla Commissione valutatrice attraverso la comparazione dei curriculum in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo/motivazionale.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola (<http://www.iccremonaquattro.gov.it>) **entro il 17 ottobre 2018.**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile dinanzi al tribunale amministrativo.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Barbara Azzali.

#### **Art. 9 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito dell'Istituzione Scolastica ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Azzali Barbara)

F.to *Azzali Barbara*\*

*\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/93*