



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 - 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01 * Telefax 0372 43 01 23

C.F. 80005640190*Cod. Mecc. CRIC82200G*

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT *Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. 3719 B12/3

Cremona, 27 ottobre 2015

**BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE
ESPERTO ESTERNO DI MADRELINGUA INGLESE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il progetto "*Conversazione madrelingua inglese*", rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado Anna Frank, per l'approfondimento/conversazione in lingua inglese per un totale di 108 ore;

VISTO che nell'I.C. non è presente personale in possesso dei requisiti prescritti nel presente bando;

VISTI gli artt. 32,33 e 40 del D.L. n.44/2001;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire il contratto di prestatore d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

PRESO ATTO che gli incarichi, oggetto del presente bando, sono coerenti con il profilo educativo delineato nel POF per il corrente anno scolastico;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per il reclutamento di **n. 1 Esperto esterno** con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento del seguente progetto:

TITOLO DEL PROGETTO	N. ORE	PERIODO
Conversazione madrelingua inglese	108 ore totali (6 ore in ciascuna cl. prima e seconda, 12 ore in ogni cl. terza)	Gennaio/maggio 2016

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

La selezione è aperta ai candidati di madrelingua inglese in possesso del Diploma di Laurea e del titolo per l'insegnamento conseguiti all'estero (Regno Unito). I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, in busta chiusa, deve pervenire, presso gli uffici di segreteria di questo I.C., in via Corte n. 1, 26100 Cremona, con qualsiasi mezzo, entro le ore 12.00 di **mercoledì 25 novembre 2015**. la busta dovrà contenere la seguente dicitura:

"Bando per l'Esperto Esterno di Madrelingua inglese".

L'istituzione scolastica non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda, debitamente compilata in ogni parte, i candidati dovranno allegare:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità (Allegato A);

- scheda punteggio (Allegato B);
- curriculum vitae in formato europeo.

La firma sulla domanda di partecipazione è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa. L'Istituto, dove lo ritenga opportuno, potrà convocare gli interessati per un eventuale colloquio e/o chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

ART. 3 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalle valutazioni le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale sulla domanda di partecipazione;
- sprovviste della scheda di punteggio.

ART. 4 – VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Successivamente alla scadenza per la presentazione della domande, un'apposita Commissione, nominata allo scopo dal Dirigente scolastico, effettuerà la selezione delle domande e la formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta corrispondente alle esigenze progettuali. L'I.C. ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicata, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria. L'I.C. si riserva di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

La partecipazione alla gara non vincola questo Istituto, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Gli aspiranti dipendenti della P. A., o di altra amministrazione, dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

La valutazione delle domande di partecipazione avviene secondo i seguenti criteri:

Diploma di Laurea conseguito all'estero (Regno Unito) inerente il campo dell'insegnamento	Punti 10
Titolo di studio conseguito all'estero (Regno Unito) quale G.C.S.E. (equivalente al Diploma di scuola sec. di secondo grado)	Punti 5
Altri titoli attestanti le abilità di insegnamento di Lingua inglese	Max punti 4
Esperienze di insegnamento della lingua inglese a parlanti di altre lingue	Max punti 4

Al termine della procedura di selezione, il Dirigente scolastico provvederà all'approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione.

ART. 5 – STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto di prestazione d'opera non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato, né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della scuola. La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e

metodologiche.

L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede scolastica dove si attiverà il progetto. In base al contratto d'opera, l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con i docenti referenti dei progetti e gestirà le lezioni in co-docenza, in orario antimeridiano, secondo il calendario che verrà concordato con l'insegnante referente.

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera dovrà assumere nei confronti dell'I. C. I seguenti impegni:

- accettare il calendario delle attività stilato dalla scuola e concordare con il docente referente ogni eventuale variazione dovuta a cause di forza maggiore;
- certificare l'attività svolta in appositi registri che questa scuola provvederà a consegnare all'inizio delle attività; da essi dovrà risultare la certificazione delle ore effettivamente prestate, nel limite massimo delle ore stabilite per il progetto.

Una volta stipulato il contratto, la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione (come, ad esempio, il venir meno della frequenza dei docenti al corso istituito dalla scuola) senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa, se non il pagamento del corrispettivo pattuito, limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 6 – COMPENSO

Il compenso orario lordo dipendente previsto è di € 30,00 per le ore effettivamente prestate in attività di co-docenza.

ART. 7 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'I.C. ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 8 – NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al D.I. n.44/2001, "*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle I.I.S.S.*".

In applicazione del D. Lgs. n.196/2003, "*Codice della privacy*", si informa che questo Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Barbara Azzali

